

Groupe industriel international de plus de 1300 collaborateurs, fort de 40 implantations sur l'ensemble de la France et en fort développement à l'international, leader français dans son domaine, spécialisé dans la fabrication, le reconditionnement de palettes, de manutention et leurs services associés, le Groupe PGS recrute **un / une Back office opérationnel commercial et logistique pour son site de Saint Etienne du Rouvray (76)**.

Sous la responsabilité du **Directeur Général du Pôle PGS Reverse**, vous aurez principalement pour mission le suivi de dossiers clients :

- Relation clientèle
- Enregistrement des commandes
- Planification du transport
- Facturation et suivi des paiements
- Organisation des collectes au niveau européen
- Gestion administrative des achats
- Suivi qualitatif des livraisons
- Promouvoir l'offre globale du groupe lors des appels téléphoniques
- Animer l'activité du service au fur et à mesure des missions confiées.

De formation bac + 2 et autonome, rigoureux(se) et organisé(e) , vous êtes force de proposition et faites preuve d'une aisance relationnelle et téléphonique.

Vous avez une excellente maîtrise du Pack Office et, de préférence, de bonnes compétences en Anglais.

Poste en CDI - basé à Saint Etienne du Rouvray (76). Horaires de journée.

Rémunération : selon profil et expérience

[www.groupepgs.com](http://www.groupepgs.com)



**Envoyez votre candidature  
par mail :**

[eric.deme@pgsreverse.com](mailto:eric.deme@pgsreverse.com);  
[josselin.rousseau@pgsreverse.com](mailto:josselin.rousseau@pgsreverse.com)  
en précisant en objet la référence :  
**BACKOFF SER 072019**